

Код организации \_\_\_\_\_

Код гос. архива \_\_\_\_\_

Ф. № _____
Оп. № _____
Д. № _____

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Наименование архивного учреждения)

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
центр развития ребенка – «Детский сад № 149»**

(Наименование организации и структурного подразделения)

**ДЕЛО № 02-02**

**Годовой план воспитательно-образовательной работы  
на 2018/2019 учебный год**

На \_\_\_\_\_ листах

Начато: 30.08.2018

Окончено: 30.08.2019

Срок хранения: 5 лет

Ф. № _____
Оп. № _____
Д. № _____

ПРИНЯТ  
на заседании  
Педагогического совета  
протокол № 5  
от 30.08.2018 г.

УТВЕРЖДЕН  
Заведующий МБДОУ ЦРР-  
"Детский сад № 149"  
М.И. Косенкова  
от 30.08.2018 г.  
приказ №84/2



### Годовой план

муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения центр развития ребенка – «Детский сад № 149»  
(МБДОУ ЦРР – «Детский сад № 149»)  
на 2018-2019 учебный год

г.Барнаул-2018

## Содержание

№ п/п	Содержание	№ стр.
	Пояснительная записка	4
I	Проблемно –ориентированный анализ работы МБДОУ ЦРР - «Детский сад № 149» за 2017/2018 учебный год	5
II	Приоритетные направления деятельности МБДОУ ЦРР – «Детский сад № 149»:	15
III	Задачи на 2018-2019 учебный год	15
IV	Управление МБДОУ ЦРР -«Детский сад № 149»	15
4.1	Совещания при заведующем	15
4.2	Заседания Педагогического совета	19
4.3	Заседания Управляющего совета	22
4.4	Заседания Попечительского совета	24
4.5	Заседания Общего собрания трудового коллектива	25
V	Методическая деятельность	26
5.1	Формы работы с педагогами	26
5.2	Мероприятия по аттестации	29
5.3	Мероприятия по работе с молодыми специалистами	30
5.4	Мероприятия по внедрению профессионального стандарта «Педагог»	31
VI	Организационно-педагогические мероприятия с детьми	33
6.1	Массовые мероприятия	33
6.2	Мероприятия по работе с одарёнными детьми	36
VII	Мероприятия по взаимодействию с семьёй	37
7.1	Родительские собрания (общие, групповые)	37
7.2	Мероприятия по работе с неблагополучными семьями	39
VIII	Мероприятия, направленные на обеспечение вариативного дошкольного образования	40
IX	Мероприятия на летний оздоровительный период	43
X	Взаимодействие с социальными институтами	52
XI	Деятельность по созданию безопасного воспитательно-образовательного пространства	54
XII	Инновационная деятельность коллектива	59
XIII	Система внутриучрежденческого контроля	60
XIV	Административно-хозяйственная и финансовая деятельность	65
	Лист корректировки годового плана	68

## Пояснительная записка

<b>1</b>	<b>Общие сведения об образовательном учреждении</b>	
1.1	Наименование учреждения	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - «Детский сад № 149»
1.2	Юридический адрес	656050 г. Барнаул, ул. А. Петрова 160
1.3	Тел/факс	8(3852)567-154 (1 корпус) 8(3852)567-153 (2 корпус) Эл.почта: <a href="mailto:mbdou.kid149@barnaul-obr.ru">mbdou.kid149@barnaul-obr.ru</a>
1.4	Лицензия на право ведения образовательной деятельности	серия А № 0000452 регистрационный номер 442 от 30.06.2011 года.
1.5	Устав	Устав от 08.12.2015 утв.приказом №2269-осн; изменения и дополнения в устав от 11.07.2016 утв. приказом №1316-осн.
1.6	Образовательная программа	Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка - «Детский сад № 149»
1.7	Заведующий	Косенкова Марина Ивановна
1.8	Общее количество групп	11
1.9	Режим работы дошкольного учреждения	12 часов
<b>2</b>	<b>Сведения о педагогических кадрах</b>	
2.1	Общее количество педагогов	25
2.2	<b>По образованию:</b>	
	высшее педагогическое образование	9
	среднее педагогическое образование	8
2.3	<b>По результатам аттестации:</b>	
	высшая квалификационная категория	9
	первая квалификационная категория	9
	без категории	7
2.4	<b>По стажу работы:</b>	

	до 5 лет	13
	от 5 до 10 лет	4
	от 10 до 15 лет	1
	свыше 15 лет	7
<b>3</b>	<b>Сведения о воспитанниках</b>	
3.1	Количество воспитанников в учреждении	305
	Из них:	
	2-3 лет	29
	3-4 лет	61
	4-5 лет	83
	5-6 лет	56
	6-7 лет	76

### Аналитический блок

#### Анализ выполнения годовых задач

Работа коллектива детского сада в 2017-2018 учебном году была направлена на решение следующих задач:

1. Формировать культуру здоровья детей через реализацию здоровьесберегающих технологий и укрепление единой системы взаимодействия педагогов и родителей в области охраны и обеспечения здоровья детей.
2. Создавать условия для поддержки индивидуализации и инициативы детей в разных видах деятельности в соответствии с ФГОС ДО.
3. Развивать познавательно-речевые способности детей посредством системно-деятельностного подхода.
4. Обеспечить развитие кадрового потенциала в соответствии с трудовыми функциями профессионального стандарта «Педагог»

#### I. Проблемно –ориентированный анализ работы МБДОУ ЦРР - «Детский сад № 149» за 2017/2018 учебный год

Направление работы	Проведенная работа и достигнутые положительные результаты за год	Недостаточно освоено, имеются проблемы	Перспективы в работе
<b>Охрана жизни и укрепление здоровья детей</b>	Значительную роль по укреплению здоровья детей играют родители. Для них проводились консультации с целью поддержания здоровья детей. Работа медико-	Фактором, снижающим качество проводимой оздоровительной работы, является то, что не все педагоги владеют здоро-	<b>Вывод:</b> необходимо продолжать работу по оздоровлению воспитанников ДОУ. Внедрить в совместную дея-

	<p>педагогического персонала была направлена на качественное выполнение оздоровительных мероприятий для повышения защитных сил организма ребенка.</p> <p>Заболеваемость в группах не увеличивается, характеризуется тем, что работа по оздоровлению с детьми дошкольного возраста ведется в системе, педагоги большое внимание уделяют данному разделу. С целью повышения профессиональной компетентности педагогов по данному вопросу проведен педагогический совет «Здоровье берегающие технологии в ДОУ», так же консультации. Созданы условия для двигательной деятельности детей на прогулке.</p> <p>Факторами, способствующими повышению качества оздоровительной работы в ДОУ, является:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проведение «Дня здоровья»</li> <li>-дифференцированный подход к детям</li> <li>-соблюдение санитарно-гигиенических норм</li> <li>-организация рационального питания</li> <li>-профилактические мероприятия во время вспышки гриппа.</li> </ul>	<p>вье берегающими технологиями.</p> <p>Слабая заинтересованность родителей в соблюдении режима дня.</p> <p>Низкий интерес воспитателей в освоении приемов повышения собственного эмоционального состояния.</p>	<p>тельность педагогов с детьми здоровье берегающие технологии: профилактика нарушений опорно - двигательного аппарата, профилактика нарушений зрения, профилактика заболеваний дыхательной системы, профилактика пограничных психических состояний.</p> <p>Систематизировать работу по становлению у воспитанников начал здоровьерегающей компетентности.</p>
<b>Физическое развитие</b>	В ДОУ используются разнообразные виды и	Факторы, снижающие каче-	Продолжить работу по созда-

	<p>формы организации двигательного режима: НОД по физической культуре, утренняя гимнастика, минутки здоровья, физминутки, подвижные игры и игровые упражнения. Созданы условия: в группах пополнены центры двигательной активности разнообразным оборудованием, спортивный зал оснащен современным оборудованием.</p> <p>В теплое время физкультурные занятия проводятся на улице.</p> <p>С целью формирования сохранения здоровья проводились дидактические игры, чтение и обсуждение рассказов на тему здорового образа жизни.</p>	<p>ство проводимой физкультурно-оздоровительной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-наличие педагогов без опыта работы в детском саду;</li> <li>-отсутствие спортивных тренажеров;</li> <li>-недостаточное количество оборудования на спортивной площадке.</li> </ul>	<p>нию единого здоровья сберегающего пространства и формирование культуры здорового и безопасного образа жизни в условиях ДОУ и семьи.</p> <p>Повысить результативность психолого-педагогической работы по освоению образовательной области «Физическая развитие».</p> <p>Пополнить оборудование спортивного зала и центров групп (приобретение спортивных тренажеров), обустройство спортивной площадки.</p> <p>Повысить уровень профессиональной компетентности молодых педагогов.</p>
<p><b>Речевое развитие</b></p>	<p>В группах созданы условия для речевого развития детей: имеется достаточно пособий, дидактических игр, атрибутов к творческим играм, книжный уголок. Речь у большинства детей развита, грамматически правильна, имеется до-</p>	<p>Недостаточно используется в работе с детьми чтение художественной литературы и общение по поводу прочитанного.</p> <p>У начинающих педагогов низ-</p>	<p>Способствовать становлению начал коммуникативной компетентности у воспитанников через интеграцию образовательных областей: «Социально-</p>

	<p>статочный словарный запас. Для развития связной речи (обучению детей составлению рассказов, пересказа знакомых произведений), заучивания стихотворений воспитатели используют схемы, мнемотаблицы.</p>	<p>кий уровень профессиональной компетентности по речевому развитию дошкольников. Отсутствие единых требований к речи детей в детском саду и семье. Отсутствие в штате логопеда. Недостаточный уровень развития монологической речи у молодых педагогов (интонационной и выразительная сторона речи, ударения)</p>	<p>коммуникативное развитие» и «Познавательное развитие». Совершенствовать работу по развитию связной речи у детей. Продолжить повышать уровень профессиональной компетентности молодых педагогов, через посещение ими МО, наставничество.</p>
<p><b>«Познавательное развитие»</b></p>	<p>Познавательное развитие детей осуществляется через организацию проектной деятельности, познавательно-исследовательской, экспериментальной и др. видов детской деятельности. Отмечено повышение интереса, познавательной активности детей.</p> <p>В ДОУ созданы условия для реализации задач по познавательному развитию дошкольников. В группах оборудованы центры активности: оснащенные в соответствии с предъявляемыми к ним требованиями.</p>	<p>Недостаточно используется в практической работе с детьми экспериментирование. Непосредственный контакт ребенка с объектами природы, наблюдение и практическая деятельность по уходу за животными и растениями в ДОУ используется в недостаточной степени. В некоторых группах центры природы не со-</p>	<p>Способствовать формированию у детей познавательного интереса с помощью экспериментирования. Формировать экологическую культуру дошкольников. Оснастить центры природы, использовать исследовательскую деятельность при работе с детьми по экологическому воспитанию.</p>



		ответствуют требованиям программы дошкольного образования реализуемой в ДОУ	
<b>Социально-коммуникативное развитие</b>	<p>В ДОУ ведется работа по гендерному воспитанию, развитию у детей представлений о семье. Дети активно осваивают культуру общения с взрослыми и сверстниками, культуру поведения в общественных местах, у детей формируется правильное отношение к самому себе (самопознание), через организацию НОД, образовательной деятельности в режимных моментах, через различные виды детской деятельности.</p> <p>В ДОУ создана предметно-развивающая среда, способствующая ролевому, трудовому воспитанию детей дошкольного возраста.</p>	Недостаточно используется в работе с детьми центры сюжетно-ролевой игры. Оснащение учебных и игровых центров носит выставочный характер, мало используются продукты детской и совместной деятельности воспитателя и ребенка.	Способствовать становлению начал социально-коммуникативной компетентности у воспитанников через предметно-пространственную игровую среду.
<b>Художественно-эстетическое развитие</b>	<p>В ДОУ осуществляется работа по приобщению детей к искусству (изобразительному, музыкальному, театральному) во время самостоятельной деятельности детей и совместной деятельности детей с воспитателями. В каждой группе имеются различные виды кукольного театра, атрибуты для драматизаций. Осуществляется преем-</p>	<p>В группах не организуется выставки репродукций художников.</p> <p>Воспитатели редко используют произведения писателей, художников, композиторов (классиков) в работе с детьми. Не во всех</p>	Способствовать развитию творческих способностей детей через интеграцию различных областей. Совершенствовать развивающую предметно-пространственную среду (центры творчества). Проводить рабо-

	<p>ственность между возрастными группами (драматизация старшими детьми сказок, постановок кукольных спектаклей для детей младших групп.) Использование театрализованных постановок на праздниках, развлечениях, календарно-обрядовых праздниках.</p> <p>Во время музыкально-художественной деятельности совершенствуются певческие способности детей, танцевальные движения, детей знакомят с произведениями композиторов.</p>	<p>группах центры активности «Центр Искусства», «Музыкально-театральный центр» соответствуют современным требованиям к построению развивающей среды.</p>	<p>ту по внедрению регионального компонента в эстетическое воспитание детей через интеграцию различных видов искусства и художественно-творческой деятельности дошкольников. Продолжать повышать уровень профессиональной компетентности молодых педагогов.</p>
<p><b>Методическая работа</b></p>	<p>Для решения годовых задач, поставленных перед коллективом, были организованы следующие методические мероприятия: Педсоветы: «Воспитание у дошкольников потребности к здоровому образу жизни через повышение качества реализации образовательной области «Физическое развитие»;</p> <p>«Развитие познавательно-речевых способностей детей посредством системно-деятельностного подхода».</p> <p>Семинары: «Традиционные и современные подходы к организации и проведению</p>	<p>Некоторые педагоги затрудняются в планировании воспитательно-образовательной работы в соответствии с ФГОС требованиями.</p> <p>В работе с детьми педагоги затрудняются в разработке индивидуального маршрута сопровождения детей с ярко выраженными способностями.</p> <p>Недостаточный уровень планирования и организации проект-</p>	<p>Разработать план на новый учебный год.</p> <p>Продолжить повышать уровень профессиональной компетентности молодых педагогов, через посещение ими школы молодого педагога, наставничество.</p>

	<p>занятий по речевому развитию детей»;          «Использование нетрадиционных здоровьесберегающих технологий в различных видах деятельности»;          «Различные виды гимнастик и упражнений для сохранения и укрепления здоровья дошкольников».</p> <p>Проведены мастер-классы, консультации, открытые мероприятия, проектная деятельность. Методической службой ДОО ведется более тщательная подготовка педагогов и воспитанников для участия в событиях различного уровня.</p>	<p>ной деятельности, особенно у молодых педагогов.</p>	
<b>Работа с родителями</b>	<p>Важным направлением деятельности ДОО является работа с семьей. В системе работы с родителями решаем следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-повышение педагогической культуры родителей;</li> <li>-привлечение родителей в воспитательно-образовательном процессе;</li> <li>-вооружение родителей психолого-педагогическими знаниями через психологические тренинги, семинары. Родители принимали активное участие в жизни своей группы и детского сада.</li> </ul>	<p>Наряду с этим надо отметить, что недостаточно внимания уделяется нетрадиционным формам общения педагогов и родителей: семинаров – практикумов, устных педагогических журналов, собраний в нетрадиционной форме, организации мини – библиотек, работы «почтового ящика». Недостаточно опыта работы по</p>	<p>Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов: посещение ими МО города, семинаров, консультаций, пед.часов и т. д. Продолжить работу консультативного пункта.</p>

	<p>За текущий учебный год была проведена разнообразная работа (родительские собрания, дни открытых дверей, ярмарка, привлечение к праздникам). Проводимые мероприятия позволили повысить уровень заинтересованности родителей в педагогическом процессе детского сада.</p>	<p>взаимодействию с родителями у молодых педагогов.</p>	
--	--	---	--

Таким образом, анализ результативности воспитательно-образовательной работы по реализуемой в ДООУ программе свидетельствует о достаточно стабильной и успешной работе педагогического коллектива. Дети хорошо усвоили программный материал.

### **Дополнительные образовательные услуги**

Детский сад – первая ступень общей системы образования, главной целью которой является всестороннее развитие ребенка. Большое значение для развития дошкольника имеет организация системы дополнительного образования в ДООУ, которое способно обеспечить переход от интересов детей к развитию их способностей. Развитие творческой активности каждого ребенка представляется главной задачей современного дополнительного образования и качества образования в целом.

Предоставление дополнительных образовательных услуг (платных, бесплатных) и реализация дополнительных образовательных программ осуществляется только по желанию родителей (их законных представителей) на договорной основе с ними. Использование дополнительных программ дошкольного образования (далее — дополнительные программы) стало возможным с развитием новых гибких форм образования дошкольников в творческих студиях, кружках, секциях и т.п., организуемых в дошкольном учреждении.

Содержание программ базируется на детских интересах и запросах родителей и реализуется по следующим направлениям:

1. Художественно - эстетическое развитие – «Маленький дизайнер», «Умка»
2. Речевое развитие – «Читайка», «Речецветик».
3. Физическое развитие – «Ритмика».
4. Познавательное развитие – «Подготовка к школе».

### **Подготовка к школьному обучению**

Вопрос преемственности детского сада и школы решается через реализацию задач:

- создание условий для нормального роста и развития детей и укрепления их здоровья;

- обеспечение содержательного единства образовательного процесса.

На протяжении нескольких лет педагогами ДООУ и школ анализируется процесс адаптации выпускников к условиям обучения в школе.

Уровень сформированности психофизических предпосылок к учебной деятельности у детей 6-7 лет.

Всего: 60 человек

Уровень	Результаты (количество детей/процентное соотношение)
Высокий	40,8/ 32%
средний	19,2/ 68%
низкий	нет

**Таким образом,** данные показатели помогают оценить качество подготовки наших воспитанников к обучению в школе. Все выпускники детского сада готовы к школьному обучению.

**Заключение:** на основании проведенного анализа образовательной работы ДООУ в 2017-2018 учебном году сформулированы задачи работы ДООУ и построен план работы на 2018-2019 учебный год.

#### **Анализ заболеваемости воспитанников на 2017 – 2018 учебный год.**

В детском саду имеется специально оборудованный медицинский кабинет. Медицинское обеспечение воспитанников ДООУ осуществляется старшей медсестрой по плановым лечебно-профилактическим и оздоровительным мероприятиям. В течение года проводилась работа по укреплению и сохранению здоровья детей: закаливающие процедуры, витаминизация пищи, профилактическая работа, вакцинация по плану, медицинский осмотр и диспансеризация.

Максимальный объем учебной нагрузки на воспитанников регламентирован утвержденным расписанием образовательной деятельности, Учебным планом, в режиме 5 - дневной рабочей недели и не превышает норм предельно допустимой нагрузки.

Одно из основных звеньев в общем комплексе мероприятий по укреплению здоровья и профилактике заболеваний у детей дошкольного возраста, придается полноценному питанию детей.

Питание детей в ДООУ организовано в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями. Систематически составляется перспективное меню на 10 дней, с учётом продуктов завозимых в детский сад. Калорийность по норме выполняется, ежеквартально сдаётся отчёт по выполнению натуральных норм питания. Проводится С - витаминизация третьего блюда. Соблюдается режим питания.

По сохранению и укреплению здоровья и формированию здорового образа жизни были организованы работы: утренний прием детей на свежем воздухе, утрення гимнастика, ежедневные прогулки, физкультурные занятия в физкультурном зале и на свежем воздухе.

Проводились праздники и развлечения совместно с родителями: проект «По дороге к доброму здоровью» (январь), «Мы мороза не боимся» (январь), День здоровья (апрель). Для родителей воспитанников в течение года проводи-

лась санитарно-просветительская работа – «Закаливание ребенка дома и в детском саду», «Организация зрительного режима в вечернее время и в выходные дни у детей», «Режим дня», «Адаптация в детском саду».

С целью соблюдения санитарно-гигиенического режима в д/с регулярно проводились: генеральные уборки, проветривание, влажная уборка, кварцевание.

***Показатели заболеваемости в 2017\2018 учебном году:***

Заболеваемость	1 кв 2017	2 кв 2017	3 кв 2017	4 кв 2017	1 кв 2018	2 кв 2018	3 кв 2018
Показатель	2,3	0,8	1,3	2,4	2,15	1,7	1,3

Анализ показателей здоровья детей позволил наметить работу на будущий учебный год увеличить внимание педагогического коллектива на работу с родителями по данному направлению; учитывать индивидуальный подход при выборе методов оздоровления; систематично и продолжать постоянно проводить закаливающие мероприятия; больше проводить агитационных, информационных мероприятий по привлечению родителей, с обучающимися проводить регулярно мероприятия по ЗОЖ. С коллективом ДОО постоянно вести санитарно-просветительскую работу, осуществлять систематичный контроль за выполнением санитарно-гигиенических правил для профилактики заболеваний.

**Анализ кадрового состава МБДОУ ЦРР – «Детский сад № 149».**

Педагогические кадры ДОО обеспечивают охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья детей, обеспечивают познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое, физическое развитие детей. Обеспечивают взаимодействие с семьями для обеспечения полноценного развития дошкольников.

Качество и эффективность образования могут обеспечить только высококвалифицированные кадры. Поэтому одной из главных задач управленческой деятельности заведующего ДОО является работа по повышению профессионального уровня педагогов.

***Состав педагогических кадров на начало и конец учебного года 2017/2018:***

Численность сотрудников	на начало уч. года	на конец уч. года
Всего	22	25
с высшей кв. категорией	9 (40,9%)	10 (38,4%)
с первой кв. категорией	8 (36,4%)	6 (23,1%)
с высшим образованием	8	10
со сред. спец обр.	12	12

В 2017 – 2018 учебном году 3 педагога прошли аттестацию педагогических работников. Прошли курсы по повышению квалификации - 14 педагогов.

Анализ кадрового состава показывает, что педагогический коллектив ДОУ обладает достаточно высоким уровнем профессионализма, творческим потенциалом и способностью к инновационной деятельности.

## **II. Приоритетные направления деятельности МБДОУ ЦРР – «Детский сад № 149»:**

- Сохранение и укрепление здоровья детей посредством комплексного сопровождения ребёнка в образовательном процессе ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.
- Ознакомление дошкольников с социальной действительностью на материале родного города и края.

## **III. Задачи на 2018-2019 учебный год**

1. Совершенствовать развивающую предметно-пространственную игровую среду, способствующую формированию социально-коммуникативных навыков воспитанников в условиях реализации ФГОС
2. Оптимизировать систему работы по формированию познавательного интереса, интеллектуально-творческого потенциала дошкольников, используя технологии детского экспериментирования.
3. Создать условия в ДОУ для организации деятельности по экологическому воспитанию дошкольников в контексте ФГОС дошкольного образования. Формировать экологическую культуру дошкольников, развитие любознательности и бережливого отношения к окружающему миру в процессе исследовательской деятельности.

## **IV. Управление МБДОУ ЦРР -«Детский сад № 149»**

### **4.1 Совещания при заведующем**

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1	1. Об итогах летней оздоровительной работы. 2. Организация дополнительных образовательных услуг. 3. О готовности ДОУ к началу учебного года. 4. Об организации работы по подготовке ДОУ к зиме. 5. О результатах административного контроля. 6. О снятии вопросов, стоящих на контроле. 7. О проведении учебной эвакуации.	сентябрь	Заведующий  Заведующий Завхоз  Заведующий  Заведующий  Завхоз	Протокол № _____ от «    » _____ 2018

2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отчет о выполнении норм питания за 3 квартал.</li> <li>2. Отчет о стоимости питания воспитанников в ДОУ за сентябрь.</li> <li>3. О проведении месячника санитарной очистки.</li> <li>4. О результатах административного контроля.</li> <li>5. О снятии вопросов, стоящих на контроле.</li> </ol>	октябрь	Заведующий Заведующий  Завхоз  Заведующий  Заведующий	Протокол № _____ от «    » _____ 2018
3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация работы с родителями по соблюдению режима в ДОУ.</li> <li>2. Отчет о стоимости питания воспитанников в ДОУ за октябрь.</li> <li>3. О соблюдении правил делопроизводства (ведении табелей посещаемости).</li> <li>4. Об обеспечении безопасных условий пребывания детей в зимних условиях.</li> <li>5. О результатах административного контроля.</li> <li>6. О снятии вопросов, стоящих на контроле.</li> </ol>	ноябрь	Ст. воспитатель  Заведующий  Заведующий  Завхоз  Заведующий  Заведующий	Протокол № _____ от «    » _____ 2018
4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об организации и проведении новогоднего праздника в ДОУ.</li> <li>2. О выполнении инструкций по пожарной безопасности.</li> <li>3. Отчет о стоимости питания воспитанников в ДОУ за ноябрь.</li> <li>4. Отчёт по результатам систематического контроля по соблюдению графика получения пищи с пищеблока.</li> <li>5. О состоянии территории.</li> <li>6. О результатах административного контроля.</li> <li>7. О снятии вопросов, стоящих на контроле.</li> <li>8. О проведении учеб. эвакуации.</li> </ol>	декабрь	Заведующий  Завхоз  Заведующий  Заведующий  Завхоз Заведующий  Заведующий  Заведующий	Протокол № _____ от «    » _____ 2018



5	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О заключении договоров с поставщиками.</li> <li>2. О посещаемости и заболеваемости воспитанников.</li> <li>3. Отчет о стоимости питания воспитанников в ДОУ за декабрь.</li> <li>4. Отчет о выполнении норм питания за 4 квартал.</li> <li>5. О состоянии ведения протоколов родительских собраний.</li> <li>6. О результатах административного контроля.</li> <li>7. О снятии вопросов, стоящих на контроле.</li> </ol>	январь	Зав. складом Мед. сестра Заведующий Заведующий Ст. воспитатель Заведующий Заведующий	Протокол № _____ от «    » _____ 2019
6	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О состоянии питания, качестве приготовления блюд.</li> <li>2. Отчет о стоимости питания воспитанников в ДОУ за январь.</li> <li>3. О соблюдении требований СанПин в период карантина.</li> <li>4. Об организации и проведении праздников в ДОУ.</li> <li>5. О соблюдении техники безопасности на прогулках.</li> <li>6. О результатах административного контроля.</li> <li>7. О снятии вопросов, стоящих на контроле.</li> </ol>	февраль	Заведующий Заведующий Мед. сестра Ст. воспитатель Завхоз Заведующий Заведующий	Протокол № _____ от «    » _____ 2019
7	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об организации работы по формированию у детей культурно гигиенических навыков.</li> <li>2. Отчет о стоимости питания воспитанников в ДОУ за февраль.</li> <li>3. О проведении учебной эвакуации.</li> <li>4. О соблюдении правил охраны жизни и здоровья детей во время проведения прогулок.</li> <li>5. О результатах административного контроля.</li> <li>6. О снятии вопросов, стоящих на контроле.</li> </ol>	март	Заведующий Заведующий Завхоз Ст. воспитатель Заведующий Заведующий	Протокол № _____ от «    » _____ 2019

8	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О проведении месячника санитарной очистки.</li> <li>2. Отчет о стоимости питания воспитанников в ДОУ за март.</li> <li>3. Отчет о выполнении норм питания за 1 квартал.</li> <li>4. О проведении учебной эвакуации.</li> <li>5. О результатах административного контроля.</li> <li>6. О снятии вопросов, стоящих на контроле.</li> </ol>	апрель	Заведующий Заведующий Мед. сестра Завхоз Заведующий Заведующий	Протокол № _____ от «    » _____ 2019
9	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О планировании педагогической работы в летний оздоровительный сезон.</li> <li>2. О ремонтных работах.</li> <li>3. Отчет о стоимости питания воспитанников в ДОУ за апрель.</li> <li>4. О результатах административного контроля.</li> <li>5. О снятии вопросов, стоящих на контроле.</li> </ol>	май	Ст.воспитатель Завхоз Заведующий Заведующий Заведующий	Протокол № _____ от «    » _____ 2019
10	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об организации питьевого режима в летний период.</li> <li>2. О профилактике тепловых ударов у детей.</li> <li>3. О соблюдении санэпидрежима.</li> <li>4. Отчет о стоимости питания воспитанников в ДОУ за май.</li> </ol>	июнь	Мед. Сестра Мед. Сестра Мед. Сестра Заведующий	Протокол № _____ от «    » _____ 2019
11	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О профилактике детского травматизма в летний период.</li> <li>2. О профилактике кишечных инфекций в летний период.</li> <li>3. Отчет о стоимости питания воспитанников в ДОУ за июнь.</li> <li>4. Отчет о выполнении норм питания за 2 квартал.</li> </ol>	июль	Ст. воспитатель Мед. сестра Заведующий Заведующий	Протокол № _____ от «    » _____ 2019
12	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О санитарном состоянии ДОУ.</li> <li>2. О комплектовании групп.</li> <li>3. О расстановке кадров.</li> <li>4. Об оздоровлении детей в летний период.</li> <li>5. О подготовке групп к новому учебному году</li> </ol>	август	Заведующий Заведующий Заведующий Ст. воспитатель Завхоз	Протокол № _____ от «    » _____ 2019

#### 4.2. Заседания Педагогического совета

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	<p><b>Тема:</b>  <b>Установочный</b>  <b>«Задачи на новый 2018-2019 учебный год и их реализация».</b>  <b>План проведения:</b>                      -подведение итогов летней оздоровительной работы,                      -готовности МБДОУ к началу учебного года;                      -утверждение годового плана, плана воспитательно-образовательной работы, расписания НОД, циклограммы деятельности педагогов;                      -утверждение перспективного плана по аттестации и квалификации педагогических работников;                      -выбор творческой группы, шефских пар;                      -проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей;                      -о проведении месячника по ПДД;  <b>Подготовка:</b>                      -составление расписания НОД;                      -составление плана по всем пунктам;                      -подготовка групп (документация, РППС) и территории к новому учебному году.</p>	30.08.18	Заведующий Ст. воспитатель	Протокол № _____ от « ____ » _____ 2018
2	<p><b>Тема:</b>  <b>«Создание развивающей предметно-пространственной игровой среды как эффективное средство формирования социально-коммуникативных навыков воспитанников в условиях реализации ФГОС».</b>  <b>План проведения:</b>                      -выполнение решений предыдущего пед.совета;                      -приветствие, разминка;                      -актуальность темы, (дискуссия);</p>	28.11.18	Заведующий Ст. воспитатель	Протокол № _____ от « ____ » _____ 2018

	<p>-итоги тематического взаимоконтроля, анкетирования, смотра-конкурса игровых центров;</p> <p>-из опыта работы: «Формирование социально- коммуникативных навыков детей в процессе театрализованной и досуговой деятельности»;</p> <p>-Презентация псих/пед. проекта по организации игр;</p> <p>-практическая часть: «Решение психолого- педагогических ситуаций».</p> <p><b>Подготовка:</b></p> <p>-разработка вопросов для дискуссии, положения и критериев для конкурса;</p> <p>-проведение тематического, взаимоконтроля, смотра-конкурса игровых центров;</p> <p>-проведение анкетирования родителей, педагогов;</p> <p>-разработка методического материала;</p> <p>-проведение консультаций для педагогов;</p> <p>-оформление информации на сайте групп, личных страничек и др. материала.</p>			
3	<p><b>Тема:</b> <i>«Детское экспериментирование залог успешного интереса познавательного интеллектуально- творческого потенциала дошкольников»</i></p> <p><b>План проведения:</b></p> <p>-выполнение решений предыдущего пед. совета;</p> <p>-актуальность темы;</p> <p>-итоги смотра-конкурса уголков- лабораторий, тематического контроля, «Использование экспериментальной деятельности в образовании детей»;</p>	27.02.19	Заведующий Ст. воспитатель	Протокол № _____ от « ____ » _____ 2019

	<p>-практическая часть (домашнее задание): «Фестиваль/ аукцион творческих проектов»;</p> <p>-итог, принятие решений.</p> <p><b>Подготовка:</b></p> <p>-проведение серии консультаций;</p> <p>-проведение тематического контроля;</p> <p>-разработка творческих проектов;</p> <p>-подготовка и проведение смотр-конкурса мини- лабораторий;</p> <p>-разработка методического материала;</p> <p>-приобретение дополнительной методической литературы.</p>			
4	<p><b>Тема:</b></p> <p><b>Итоговый</b></p> <p><b>План проведения:</b></p> <p>-выполнение решений предыдущего пед.совета;</p> <p>-анализ образовательной деятельности ДОУ за 2018/2019 учебный год;</p> <p>-итоги мониторинга освоения Образовательной Программы ДОУ;</p> <p>-развития интегративных качеств воспитанников;</p> <p>-итоги готовности детей гр. 3,8,10 к школе;</p> <p>-итоги работы Консультационного пункта ДОУ за 2018/2019 учебный год;</p> <p>-итоги работы по оказанию доп. образовательных услуг;</p> <p>-отчет о конкурсной деятельности;</p> <p>-отчет о работе шефских пар;</p> <p>-итоги работы сайта ДОУ;</p> <p>-итоги смотра на лучшую подготовку к летнему оздоровительному периоду;</p> <p>-итог, принятие решений.</p> <p><b>Подготовка:</b></p> <p>-проведение педагогической диагностики по освоению ОП ДОУ,</p>	29.05.19	Заведующий Ст. воспитатель	Протокол № _____ от «    » _____ 2019

	<p>подготовке детей к школе;</p> <p>-проведение итоговых мероприятий;</p> <p>-проведение отчетов (концерты, выставки, мастер-классы) по оказанию доп. образовательных услуг;</p> <p>-проведение анкетирования родителей на удовлетворенность работой ДОУ;</p> <p>-издание приказа по проведению летней оздоровительной кампании, разработка плана работы ДОУ на лето.</p>			
--	---	--	--	--

### 4.3 Заседания Управляющего совета

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
1	<p>1.Обсуждение и принятие плана работы Управляющего совета МБДОУ на 2018-2019 уч.г.</p> <p>2.Ознакомление с актом готовности ДОУ к новому учебному году.</p> <p>3.Отчет об израсходованных средствах добровольных пожертвований за период с января по август 2018 г. (за 8 месяцев).</p>	сентябрь	Заведующий	Протокол УС № от « » 09.2018
2	<p>1.Подготовка к Новогодним утренникам.</p> <p>2.Контроль по пожарной, антитеррористической безопасности.</p>	декабрь	Заведующий Председатель УС	Протокол УС № от « » 12.2018
3	<p>1. Выборы председателя и секретаря Управляющего совета.</p> <p>2.Представление заведующим отчета об исполнении Муниципального задания за 2018 год.</p> <p>3. О мероприятиях по профилактике ОРВИ.</p>	январь	Заведующий Председатель УС	Протокол УС № от « » 01.2019
4	<p>1.Отчет об израсходованных средствах добровольных пожертвований за период с сентября по декабрь 2018 г. (за 4</p>	февраль	Заведующий Председатель УС	Протокол УС № от « » 02.2019

	месяца).			
5	1.Рассмотрение и утверждение плана летней оздоровительной работы ДОУ. 2.Проведение проверки спортивного и игрового оборудования на территории ДОУ. 3.Организация питания в детском саду.	май	Заведующий Председатель УС	Протокол УС № от «        » 05.2019
6	Участие в оценке качества и результативности труда работников Учреждения, в распределении выплат стимулирующего характера.	в течение года	Заведующий Председатель УС	Протокол УС № от «        » 09. 2018;  Протокол УС № от «        » 10.2018;  Протокол УС № от «        » 11. 2018; Протокол УС № от «        » 12. 2018; Протокол УС № от «        » 01. 2019; Протокол УС № от «        » 02. 2019; Протокол УС № от «        » 03. 2019; Протокол УС № от «        » 04. 2019; Протокол УС №

				от «    » 05. 2019; Протокол УС № от «    » 06. 2019; Протокол УС № от «    » 07. 2019; Протокол УС № от «    » 08. 2019.
--	--	--	--	--

#### 4.4 Заседания Попечительского совета

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответствен ные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1	1.Ознакомление с нормативными документами, регулирующими работу Попечительского совета. 2.О распределении обязанностей между членами Попечительского совета. Выборы председателя и секретаря Попечительского совета. 3.Об утверждении плана работы Попечительского совета на 2018-2019 учебный год. Рассмотрение сметы. 4.Утверждение отчета о расходовании добровольных пожертвований за год. 6.Об итогах проведения ремонтных работ за летний период. 7.Утверждение перечня дополнительных платных образовательных услуг, предоставляемых учреждением в 2018-2019 учебном году.	Сентябрь 2018	Заведующий Председатель ПС	Протокол ПС № от «    » 09.2018



2	1.Оказание помощи в подготовке и проведении новогодних утренников. 2.Организация участия родителей в оформлении зимних участков.	Ноябрь 2018	Заведующий Председатель ПС Члены ПС	Протокол ПС № _____ от « _____ » 11.2018
3	1.Отчет об израсходованных средствах добровольных пожертвований за период с сентября по декабрь (за 4 месяца) 2. Организация питания воспитанников в ДОУ	Январь 2019	Заведующий Председатель ПС Члены ПС	Протокол ПС № _____ от « _____ » 01.2019
4	1.Организация работ по благоустройству ДОУ в рамках месячника по санитарной очистке города. 2.Утверждение мероприятий по планированию работ по организации текущего ремонта в летний период.	Март 2019	Заведующий Председатель ПС Члены ПС Завхоз	Протокол ПС № _____ от « _____ » 03.2019
5	1.Работа дошкольного учреждения в летний период.	Май 2019	Заведующий Председатель ПС Члены ПС	Протокол ПС № _____ от « _____ » 05.2019
6	1. Отчет об израсходованных средствах добровольных пожертвований за период с января по август (за 8 месяцев). 2.Подведение итогов работы Попечительского совета. Утверждение отчета.	Сентябрь 2019	Заведующий Председатель ПС Члены ПС	Протокол ПС № _____ от « _____ » 09.2019

#### 4.5 Заседания Общего собрания трудового коллектива

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответ-ственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1	1.Об итогах работы по организации ремонта в ДОУ в летний период времени. 2.О выполнении правил внутреннего трудового распорядка	сентябрь 2018	Заведующий Завхоз  Заведующий	Протокол № _____ от « _____ » _____ 2018

2	1.О графике отпусков на 2019 год 2. Об организации работы по обеспечению травмобезопасных условий в ДОУ. 3. О выполнении должностных инструкций.	декабрь 2018	Заведующий Завхоз  Заведующий	Протокол № _____ от « » _____2018
3	1.Об организации ремонтных работ в ДОУ. 2.Об организации летнего оздоровительного сезона.	апрель 2019	Завхоз  Ст. воспитатель Заведующий	Протокол № _____ от « » _____2019

## V. Методическая деятельность

### 5.1. Форма работы с педагогами

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1	1.Участие в празднике района «День города» 2.Составление циклограмм деятельности педагогов 3.Консультация для педагогов 1 и 2 мл. групп «Все об адаптации детей» 4.Разработка и утверждение календарно-тематических планов педагогических работников на 2018/2019 уч.год. 5.Проведение диагностики по освоению ОП, развития интегративных качеств ребенка на начало года 6.Методический час: «Детское коллекционирование как средство индивидуализации содержания ДО»	сентябрь	Заведующий Ст. воспитатель	
2	1.Семинар-практикум: «Формирование социальной компетентности у дошкольников» 2.Заседание инициативной творческой группы по разработке вопросов к пед. совету 3.Серия консультаций к пед. совету. 4.Проведение собеседования с	октябрь	Заведующий Ст. воспитатель	

	Педагогами по итогам анкетирования на выявление уровня профессиональных компетенций 5.Открытый просмотр организации игр.			
3	1.Презентация-обобщение опыта работы по использованию проектов в работе с родителями. 2.Разработка нормативно-методических материалов по	ноябрь	Заведующий Ст. воспитатель	
	теме пед.совета. (проекты, презентации, рекомендации и др) 3. Экскурсия педагогов в МБДОУ № 251 с целью обмена опытом оформления современной РППС в соответствии с ФГОС ДО. 4.Смотр-конкурс на лучшую РППС по организации игровой деятельности.			
4	1.Деловая игра: «Педагог и родитель: конфликт или сотрудничество?» (с решением псих/пед. ситуаций). 2.Смотр конкурс на лучший Снежный Городок. 3.Круглый стол по итогам адаптации вновь прибывших детей.	декабрь	Заведующий Ст. воспитатель	
5	1.Серия консультаций к пед. Совету. 2.Собеседование с мл. воспитателями об их участии в организации режимных процессов (прогулка). 3.Оказание консультационной поддержки педагогам по совершенствованию проф. компетенций. 4.Тренинг с педагогами «Формула здоровья» 5.Мастер-класс (лаборатория): «Интересные опыты с детьми»	январь	Заведующий Ст. воспитатель	
6	1.Заседание творческой группы по разработке вопросов к пед. совету. 2.Творческая гостиная: «Нетради-	февраль	Заведующий Ст. воспитатель	

	<p>ционные и традиционные техники аппликации как синтез классики и инноваций в ДО».</p> <p>3. Тематическая неделя: «Жизнь дана на добрые дела».</p> <p>4. Открытые просмотры НОД с использованием опытов</p>			
7	<p>1. Тренинг с мл. восп. по соблюдению корпоративной этики.</p> <p>2. Заседание творческой группы по подготовке и проведению благотворительной акции.</p> <p>3. Презентация опыта работы: «Театр- детям».</p> <p>4. Мастер-класс: «Чудесные превращения: пластиковый мир».</p>	март	Заведующий Ст. воспитатель	
8	<p>1. Заседание инициативной группы по определению вопросов, рассматриваемых на итоговом пед. совете.</p> <p>2. Открытые просмотры итоговых мероприятий.</p> <p>3. Проведение диагностики готовности детей групп № 3,8,10 к школе.</p> <p>4. Методический час: «Самообразование педагогов как фактор повышения профессиональной компетентности»</p>	апрель	Заведующий Ст. воспитатель	
9	<p>1. Круглый стол: Отчет педагогов о внедрении ФГОС, Проф. Стандарта «Педагог»: результаты, проблемы, перспективы.</p> <p>2. Проведение открытых итоговых мероприятий (доп. образование)</p> <p>3. Проведение самообследования деятельности ДОУ</p> <p>4. Проведение пед. диагностики по усвоению ОП ДО.</p> <p>5. Месячник пожарной безопасности.</p>	май	Заведующий Ст. воспитатель	

10	1.День «песочных фантазий». 2.Консультации: «О предупреждении детского травматизма во время прогулки в летний период»; «Организация игр с водой и песком-одно из условий оздоровления детей». 3. Выставка игрового оборудования для использования на прогулке летом.	июнь-июль	Заведующий Ст. воспитатель	
11	1.Смотр групп по подготовке к новому учебному году. 2.Консультация для воспитателей по теме: «Как организовать художественно – продуктивную деятельность на участке ДОУ».	август	Заведующий Ст. воспитатель	

### 5.2. Мероприятия по аттестации.

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1	Назначение ответственного за обеспечение аттестации	сентябрь	Заведующий	
2	Изучение нормативно правовой документации по аттестации педагогических и руководящих работников	сентябрь	Ст. воспитатель	
3	Оформление уголка аттестации	сентябрь	Ст. воспитатель	
4	Консультация «Требования к аттестации педагогических работников»	сентябрь	Ст. воспитатель	
5	Составление графика аттестации, плана работы	сентябрь	Ст. воспитатель	
6	Прием заявлений на прохождение аттестации	1 раз в квартал	Ст. воспитатель	
8	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий	1 раз в квартал	Ст. воспитатель	
9	Подготовка и проведение аттестации педагогических работников: (Лист самооценки профессиональной деятельности, портфолио)	1 раз в квартал	Ст. воспитатель	
10	Просмотр открытых мероприятий	1 раз в	Ст. воспитатель	

	аттестующихся педагогов	квартал	тель	
11	Подготовка и оформление пакета документов по аттестации педагогов (конспект открытого мероприятия, подготовка педагогов к тестированию)	1 раз в квартал	Ст. воспитатель Воспитатели Эксперт	
12	Издание приказов, предусмотренных проведением процедуры аттестации педагогических работников.	1 раз в квартал	Заведующий	
13	Курсы повышения квалификации	в течение года	Ст.воспитатель Воспитатели	

### 5.3 Мероприятия по работе с молодыми специалистами

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1	<p>Обеспечение включения молодого специалиста в образовательный процесс через организацию наставничества</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Адаптация молодых специалистов к требованиям учреждения и должности (первые 6 месяцев работы в МБДОУ): <ul style="list-style-type: none"> <li>-составление совместно с наставником индивидуального плана адаптации молодого специалиста</li> <li>-составление проекта индивидуального плана профессионального развития молодого специалиста</li> <li>-оценка адаптации молодого специалиста</li> </ul> </li> <li>Развитие молодых специалистов в профессиональной деятельности (вторые 6 месяцев работы в МБДОУ): <ul style="list-style-type: none"> <li>-работа с молодым специалистом в соответствии с планом профессионального развития</li> <li>-составление проекта индивидуального плана развития потенциала молодого специалиста</li> <li>-оценка профессионального разви-</li> </ul> </li> </ul>	<p>в течение года</p> <p>сентябрь</p> <p>в течение года</p>	<p>Наставник молодого специалиста</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p>	<p>Личное дело молодого специалиста</p>

	тия молодого специалиста Развитие потенциала молодого специалиста - сопровождение молодого специалиста в соответствии с индивидуальным планом развития потенциала - оценка развития потенциала молодого специалиста			
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анкетирование молодых специалистов с целью выявления потребностей</li> <li>• Составление и утверждение плана работы «Школы молодого специалиста» по результатам анкетирования</li> <li>• Реализация плана работы «Школы молодого специалиста»</li> </ul> Анализ эффективности работы «Школы молодого специалиста»	сентябрь	Ст. воспитатель	
3	Индивидуальные консультации по запросам педагогов	в течение года	Ст. воспитатель	

#### 5.4 Мероприятия по внедрению профессионального стандарта «Педагог»

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1	Прохождение курсов повышения квалификации АКИПКРО, АННО «Дом учителя» и профессиональной переподготовки	в теч. года	Ст. воспитатель	
2	Составление перспективного плана аттестации и повышения квалификации руководящих и педагогических работников ДОУ на период с 2018 – 2022г.г.	сентябрь январь	Ст. воспитатель	
3	Аттестация пед. работников	в теч. года	Ст. воспитатель	
4	Наставническая деятельность	в теч. года	Ст. воспитатель	
5	Самообразование педагогов	в теч. года	Ст. воспитатель	
6	Работа со студентами Алт ГПУ	в теч. года	Ст. воспитатель	

	г.Барнаула в рамках прохождения практики.		тель	
7	Оснащение методкабинета научно-познавательной и методической литературой.	в теч. года	Ст. воспитатель	
8	Проведение различных форм мероприятий по повышению профессионального уровня педагогических работников: - Пед. советы; - Семинары; - Мастер-классы по использованию здоровьесберегающих технологий; - Тренинги; - Круглый стол; - Трансляция опыта через сайт, методические мероприятия; - Работа в творческой группе; - Деловая игра; - Творческая гостиная; - Методический час; - Экскурсии педагогов в др. ДОУ; - Подготовка медиа презентаций.	в теч. года	Ст. воспитатель	
9	Разработка и защита педагогических проектов	в теч. года	Ст. воспитатель	
10	Участие в методических мероприятиях, конкурсах, фестивалях, тематических неделях.	в теч. года	Ст. воспитатель	
11	Подготовка воспитанников к конкурсам.	в теч. года	Ст. воспитатель	
12	Отчет по реализации Дифференцированной Педагога программы развития профессиональной компетентности педагогических работников ДОУ (достижения по реализации ФГОС ДО, внедрения ПСП)	май	Ст. воспитатель	



**VI. Организационно-педагогические мероприятия с детьми:  
6.1 Массовые мероприятия**

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
<b>ПРАЗДНИКИ</b>				
1	«День знаний»	сентябрь	Муз.рук-ль, Воспитатели	
2	"Осень, осень в гости просим»	октябрь	Муз.рук-ль, Воспитатели	
3	«Осенняя ярмарка»	ноябрь	Муз.рук-ль, Воспитатели	
4	"Новогодняя сказка"	декабрь	Муз.рук-ль, Воспитатели	
5	Спортивный праздник, посвященный Дню Защитника Отечества	февраль	Муз.руководитель Воспитатели, Инструктор по физ. культуре	
6	Праздник, посвященный 8 марта	март	Муз.рук-ль, Воспитатели	
7	Театральный фестиваль «Сказка»	апрель	Муз.рук-ль, Воспитатели	
8	"Бал выпускников" (подготовительные группы)	май	Муз.рук-ль, Воспитатели	
9	Музыкально – спортивный праздник «Детство – это я и ты» посвященный дню защиты детей.	июнь	Муз.рук-ль, Воспитатели	
10	Музыкально – спортивный праздник «До свидания, лето».	август	Муз.рук-ль, Воспитатели	
<b>РАЗВЛЕЧЕНИЯ</b>				
1	"Эколята"	сентябрь	Муз.рук-ль, Воспитатели	
2	Спортивное развлечение «Делай с нами, делай как мы, делай лучше нас!»	сентябрь	Муз.рук-ль, Воспитатели, Инструктор по ФИЗО	
3	Концерт, посвященный Дню пожилого человека»	октябрь	Муз.рук-ль, Воспитатели, Инструктор по ФИЗО	

4	Спортивное развлечение «Веселые старты »	октябрь	Инструктор по ФИЗО, Воспитатели	
5	Концерт, посвященный Дню матери.	ноябрь	Муз.рук-ль, Воспитатели, Инструктор по ФИЗО	
6	Спортивное развлечение «Быстрее! Выше! Сильнее!»	ноябрь	Инструктор по ФИЗО, Воспитатели	
7	Спортивное развлечение «Если с другом вышел в путь»	декабрь	Инструктор по ФИЗО, Воспитатели	
8	«Каляда-Маляда» - рождественские колядки	январь	Муз.рук-ль, Воспитатели	
9	Спортивное развлечение «Зимняя олимпиада»	январь	Инструктор по ФИЗО Воспитатели	
10	«Широкая масленица»	март	Муз.рук-ль, Воспитатели	
11	Спортивное развлечение «Проводы зимы»	март	Инструктор по ФИЗО Воспитатели	
12	Спортивное развлечение «Праздник мяча»	апрель	Инструктор по ФИЗО Воспитатели	
13	«День земли»	апрель	Муз.рук-ль, Воспитатели	
14	"Поклонимся великим тем годам!"	май	Муз.рук-ль, Воспитатели	
15	Спортивное развлечение «Мама, папа, я-спортивная семья»	май	Инструктор по ФИЗО, Воспитатели	
16	"Лето красное - пора прекрасная"	июнь	Муз.рук-ль, Воспитатели	
17	Спортивное развлечение по ПДД	июль	Инструктор по ФИЗО, Воспитатели	
18	"Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья!"	август	Муз.рук-ль, Воспитатели	
<b>ВЫСТАВКИ РИСУНКОВ</b>				
1	«Внимание! Светофор!»	сентябрь	Воспитатели	

2	«Золотая волшебница Осень»	октябрь	Воспитатели	
3	Выставка рисунков ко Дню матери «Мамин портрет»	ноябрь	Воспитатели	
4	«Узоры матушки зимы»	декабрь	Воспитатели	
5	«Зимние забавы»	январь	Воспитатели	
6	«Есть такая профессия – Родину защищать!»	февраль	Воспитатели	
7	«Моя мама лучше всех!»	март	Воспитатели	
8	«Космические фантазии»	апрель	Воспитатели	
9	«Этот день Победы»	май	Воспитатели	
10	«Вот и лето пришло»	июнь	Воспитатели	
<b>КОНКУРС ЧТЕЦОВ</b>				
1	Конкурс чтецов, посвященный дню матери.	ноябрь	Воспитатели	
2	Конкурс чтецов, посвященный Дню Защитника Отечества	февраль	Воспитатели	
3	«Война, Победа, Память»	май	Воспитатели	
<b>ТЕМАТИЧЕСКИЕ НЕДЕЛИ</b>				
1	Неделя безопасности -Беседы; -Практические занятия; -Сюжетно-ролевые игры; -Тематические занятия	сентябрь	Воспитатели	
2	Тематическая неделя, посвященная Дню пожилого человека	октябрь	Воспитатели	
3	Тематическая неделя, посвященная дню матери	ноябрь	Воспитатели Муз. рук-ль	
4	Тематическая неделя, посвященная новогодней игрушке	декабрь	Воспитатели	
5	Тематическая неделя, посвященная году театра в России	январь	Воспитатели	
6	Тематическая неделя, посвященная дню защитника отечества	февраль	Воспитатели Инструктор по ФИЗО	

7	Тематическая неделя, посвященная Масленичным гуляниям	март	Воспитатели Муз. рук-ль	
8	Тематическая неделя, посвященная Дню космонавтики	апрель	Воспитатели	
9	Тематическая неделя, посвященная, Дню Победы	май	Воспитатели Муз. рук-ль	

## 6.2 Мероприятия по работе с одарёнными детьми

### Организация работы с неорганизованными детьми

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1	Мониторинг потребности родителей микрорайона	сентябрь	Ст. воспитатель, Воспитатели	
2	Консультативная и методическая помощь родителям детей, не посещающих ДОУ	в течение года	Муз.рук-ль, Воспитатели, Инструктор по ФИЗО	
3	«Вопрос-ответ» интерактивное общение с родителями детей, не посещающих ДОУ, через сайт детского сада	в течение года	Ст. воспитатель	
4	«День открытых дверей»	октябрь, март	Ст. воспитатель	
5	Посещение детьми, не посещающими ДОУ, концертов, праздников, театрального фестиваля.	в течение года	Муз. рук-ль	

### Организация работы с одаренными детьми

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1	Выявление детей с признаками одаренности	сентябрь	Ст. воспитатель, Воспитатели	
2	Взаимодействие с родителями по вопросам детской одаренности: - индивидуальное консультирование по результатам диагностики; - Выступление на родительских собраниях «Одаренный ребенок. Признаки одаренности»; - Размещение стендовой информации в уголке психолога (по плану педа-	в течение года	Ст. воспитатель, Воспитатели	

	гога-психолога)			
3	Участие воспитанников с признаками одаренности в конкурсах различного уровня	в течение года	Ст. воспитатель, Воспитатели	

### VII. Мероприятия по взаимодействию с семьей

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1	Общее род/собрание Встреча с сотрудником ГИБДД: «О профилактике детского дорожного травматизма»	сентябрь	Заведующий Ст. воспитатель, Воспитатели	
2	1. Групповые род/собрания - «Здравствуй Детский сад»; - «Вот и стали мы на год взрослей»; - «Готовим будущего первоклассника». 2. Консультации: - «Причины заболеваемости и пути оздоровления»; - «Азбука правильного питания» с дегустацией блюд»	октябрь	Воспитатели	
3	1. Конкурс семейных мини проектов, посвященных Дню пожилого человека	ноябрь	Воспитатели	
4	1. Групповые род/собрания (Создание предметно-развивающей среды в детском саду для детей) - «Роль сюжетно-ролевой игры в развитии детей дошкольного возраста»; - «Игры и игрушки как средство интеллектуально-познавательного развития детей». 2. Участие в конкурсе: «Лучший зимний участок»	декабрь	Воспитатели	
5	1. Мастер-класс: «Радуга ремесел» 2. Встреча с инспектором по делам несовершеннолетних: «О профилактике насилия в семье»	январь	Воспитатели	

6	Участие родителей в спортивном празднике посвященный Дню Защитника Отечества	февраль	Воспитатели	
7	1.Общее род/собрание: Подготовка к летнему сезону, ремонту. 2. Групповые род/собрания - «Элементарное экспериментирование в младшем дошкольном возрасте»; - «Организация детского экспериментирования в домашних условиях». 2.Конкурс: «Моя мама-мастерица»	март	Заведующий Ст. воспитатель, Воспитатели	
8	1.Благотв. акция: концерт, ярмарка, выставка поделок. 2.Анкетирование «Удовлетворенность родителей питанием в ДОУ»	апрель	Воспитатели	
9	1.Групповые род/собрания: «Итоги работы за 2018/2019 уч.год, о проведении летней оздоровительной работы» 2.Размещение информации о безопасности в летний период на сайте и информационных стендах ДОУ.	май	Воспитатели	
10	1.Участие родителей в создании-цветников, композиций 2.Участие родителей в празднике: «День защиты детей» 3.Консультация: «Чтобы лето было добрым!»	июнь	Воспитатели	
11	1.Консультация: «Внимание! Опасные растения на даче» 2.Разработка памяток, буклетов для родителей: «Обучение ребенка правилам безопасного поведения» 3.Встреча с родителями вновь поступивших детей: «Как подготовить ребенка к детскому саду?»	июль	Воспитатели	
12	1.Фото-выставка: «Отдыхаем всей семьей» 2.Анкетирование на удовлетворенность работой ДОУ 3.Конкурс «Лучший летний участок»	август	Воспитатели	

## 7.2 Мероприятия по работе с неблагополучными семьями

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
<i>1</i>	<p>Методическое обеспечение определения социального статуса семей, посещающих ДОУ</p> <p>-Подборка нормативных документов и обновление банка данных о неблагополучных семьях</p> <p>-Ведение картотеки неблагополучных семей</p> <p>-Разработка памяток для родителей</p>	<p>сентябрь</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>	<p>Заведующий</p> <p>Воспитатели</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p>	
<b>Работа с педагогами</b>				
<i>1</i>	<p>Изучение пакета документов по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (нормативно – правовая база).</p> <p>-Проведение инструктажей, консультаций по профилактике семейного «Неблагополучия», развитию педагогической культуры родителей, жестокому обращению с детьми.</p> <p>-Составление социального паспорта группы, ДОУ.</p> <p>-Заседание педсовета с приглашением родителей из неблагополучных семей</p> <p>-Рейды в неблагополучные семьи</p> <p>-Сотрудничество с органами опеки, ОВД</p> <p>-Совместная деятельность с родительским комитетом по выявлению неблагополучных семей и оказание им посильной помощи</p> <p>-Организация совместной деятельности с родителями воспитанников (спортивные праздники, игры и т.д.)</p> <p>-Оформление воспитателями папок-передвижек для родителей</p>	<p>октябрь</p> <p>в течение года</p> <p>на педсоветах 1 раз в квартал</p> <p>по мере необходимости</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Заведующий</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Инспектор по охране прав ребенка</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>	

<b>Работа с родителями</b>				
<i>1</i>	Проведение мероприятий с родителями по проблемам безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних с приглашением специалистов служб системы профилактики	в течение года	Ст. воспитатель Воспитатели	
	-Оказание консультативной помощи в вопросах профилактики тревожности, жестокого обращения с детьми.	в течение года	Ст. воспитатель Воспитатели	
	-Выпуск информационных листов по воспитанию родительской ответственности, семейного общения, пропаганде семейных ценностей	в течение года	Ст. воспитатель Воспитатели	
	-Проведение групповых родительских собраний, включая правовое просвещение родителей	май	Ст. воспитатель Воспитатели	
	-Семинар-практикум «Создание безопасности в собственном доме».	в течение года	Ст. воспитатель Воспитатели	
	-Консультация «Конфликтное поведение ребенка в семье».	в течение года	Воспитатели Воспитатели	
	-Анкетирование родителей (опекунов) «Достаточно ли внимания вы уделяете своему ребенку».	в течение года	Воспитатели	
	-Индивидуальное консультирование по вопросам воспитания и обучения.	в течение года	Воспитатели	
	-Встреча с инспектором по делам несовершеннолетних.	в течение года	Ст. воспитатель	
	-Беседа «Права и обязанности родителей» (извлечение из «Семейного кодекса Российской Федерации.)	в течение года	Ст. воспитатель Воспитатели	

### **VIII Мероприятия, направленные на обеспечение вариативного дошкольного образования**

#### **8.1. Мероприятия работы Консультационного пункта:**

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
<i>1</i>	Изготовление рекламных листовок и распространение в микрорайоне Д/С, в детской поликлинике №10.	сентябрь	Ст. воспитатель Члены КП	



	Презентация консультационного-пункта. Привлечение родителей в консультационный пункт.			
2	Консультация: «Особенности развития детей раннего возраста». Познакомить родителей с психологическими особенностями развития детей раннего возраста. Экскурсия по детскому саду.	октябрь	Ст. воспитатель Члены КП	
3	Как проходит адаптация в нашем детском саду Познакомить родителей с особенностями протекания адаптационного периода ребенка в новых условиях дошкольного учреждения	ноябрь	Ст. воспитатель Члены КП	
4	Выступление ст. воспитателя: «Игра в жизни ребенка»; знакомство с играми и особенностями развития игры в раннем дошкольном периоде. Консультация старшей медицинской сестры КГБУЗ «Детская поликлиника № 10».	декабрь	Ст. воспитатель Члены КП	
5	Консультация ст.воспитателя: «Снятие эмоционального напряжения через игру». Знакомство с пальчиковыми играми (пальчиковые игры, подвижные игры)	январь	Ст. воспитатель Члены КП	
6	Семинар для родителей с элементами тренинга Консультация о пользе подвижной игры Практикум по игре: «Кризис 3 лет», «Можно и нельзя в жизни ребенка» Представить родителям способы эффективного взаимодействия с ребенком в условиях переживания кризиса 3лет.	февраль	Ст. воспитатель Члены КП	
7	Семинар для родителей с элементами тренинга «Кризис 3 лет. Можно и нельзя в жизни ребенка»	март	Ст. воспитатель Члены КП	

	Праздничное мероприятие в детском саду. Приглашение на благотворительный концерт в детский сад. Познакомить родителей с творческими способностями воспитанников детского сада	апрель	Ст. воспитатель Члены КП	
--	---	--------	-----------------------------	--

## 8.2. Мероприятия работы ПМПк:

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1	Оформление документации, регламентирующей деятельность ПМПк в предстоящем году.	сентябрь	Председатель ПМПк ДОУ	
2	Выявление детей с проблемами в развитии	в течение года (по запросу)	Члены ПМПк	
3	Оформление заявлений, договоров, заполнение карты развития ребенка (по мере необходимости).	в течение года	Члены ПМПк	
4	Заседания ПМПк: 1. Установочное заседание 2. Адаптация детей раннего возраста к условиям ДОУ. 3. Готовность к школьному обучению. Мониторинг достижения ребенком планируемых результатов освоения программы подготовительной к школе группы на начало учебного года. 4. Динамика развития детей с проблемами в развитии (по мере необходимости). 5. Готовность к школьному обучению. Мониторинг достижения ребенком планируемых результатов освоения программы подготовительной к школе группы на конец учебного года. 6. Подведение итогов работы ПМПк	сентябрь октябрь октябрь в течение года апрель август	Члены ПМПк	

	Проведение внеплановых заседаний ПМПк по комплексному обсуждению проблем детей по запросу педагогов и инициативе родителей.	в течение года	Члены ПМПк	
5	Составление адаптированной программы сопровождения детей (по мере необходимости).	в течение года	Члены ПМПк	

### 8.3. Организация дополнительных платных образовательных услуг

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	ДООП «Коррекция и развитие речи «Речецветик»	с 1.10.2018 по 31.05.2019	Зорька Е.А.	
2	ДООП «Обучение чтению «Читайка»		Черепанова А.П.	
3	ДООП «Спортивная секция «Ритмика»		Высоченко Г.А.	

### IX. Мероприятия на летний оздоровительный период

**Цель:** Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных особенностей.

**Задачи:**

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей, предупреждения заболеваемости и травматизма.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое развитие детей путем:
  - увеличения времени пребывания детей на свежем воздухе, проведении физкультурно-оздоровительных праздников и досугов на улице;
  - обеспечить использование природных факторов /солнце, воздух, вода/ для осуществления закаливающих мероприятий в летний период;
  - организовать дополнительное питание в летний период /соки, фрукты, ягоды/;
  - обеспечить работу с детьми по профилактике ДТТ;
  - осуществлять педагогическое и медицинское просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.
3. Способствовать экологическому развитию дошкольников через:
  - активизацию познавательного интереса к миру природы путем организации трудовой деятельности детей в цветнике;
  - формирование системы экологических представлений путем раскрытия перед детьми взаимосвязей живой и неживой природы родного края через различные виды детской деятельности;

4. Воспитывать эстетическое отношение к природе, развивать умения передавать ее красоту в различных видах продуктивной деятельности.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	<p><b>Организационная работа</b></p> <p>1) Утверждение «Плана работы ДОУ на летний оздоровительный период»</p> <p>2) Проведение инструктажа педагогов перед началом летнего периода:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• по профилактике детского травматизма;</li> <li>• охране жизни и здоровья детей в летний период;</li> <li>• проведению туристических походов и экскурсий за пределы детского сада;</li> <li>• массовых мероприятий;</li> <li>• занятий спортивными и подвижными играми, спортивных соревнований;</li> <li>• правилам оказания первой помощи.</li> </ul> <p>3) Проведение инструктажа детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• по предупреждению травматизма;</li> <li>• соблюдение правил поведения во время выхода за территорию детского сада;</li> <li>• соблюдение правил поведения в природе.</li> </ul> <p>4) Издание приказов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• О введении летнего режима пребывания детей в ДОУ;</li> </ul>	Май	<p>Заведующий Ст. воспитатель</p> <p>Заведующий Ст. воспитатель</p> <p>Заведующий Ст. воспитатель</p> <p>Заведующий</p>	
2	<p><b>Методическая работа</b></p> <p>1. Разработка плана работы на летний период с воспитанниками, педагогами, родителями (перспективные, календарные, тематические)</p> <p>2. Консультации для воспитателей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Особенности планирования воспитательно-образовательной работы в летний оздоровительный период»</li> </ul>	В течении ЛОП	<p>Заведующий Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• «Организация закаливающих процедур»</li> <li>• «Организация детского творчества летом»</li> </ul> <p>3. Организация выставок методической литературы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Физкультурно-оздоровительная работа в детском саду»</li> <li>• «Развитие творческих способностей детей»</li> </ul> <p>4. Организация смотров-конкурсов среди воспитателей групп: На лучшее оформление участка к новому учебному году;</p> <p>5. Работа с воспитателями по запросам</p> <p>6. Разработка годового плана на новый учебный год</p>		<p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p>	
3	<p><b>Оздоровительная и профилактическая работа</b></p> <p>1) Организация питания детей полетному 10-дневному меню.</p> <p>2) Включение в меню витаминных напитков, фруктов, свежих овощей.</p> <p>3) Вариативность утренних гимнастик</p> <p>4) Осуществление различных видов закаливания и профилактических мероприятий в течение дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• воздушные и солнечные ванны;</li> <li>• гигиеническое мытье ног;</li> <li>• гигиеническое полоскание рта после приема пищи.</li> </ul> <p>5) Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний приём, гимнастика, физкультурные занятия, прогулки, развлечения)</p> <p>6) Оформление ширм «Клещевой энцефалит» «Кишечная инфекция» «Овощи, фрукты, витамины» «Профилактика травматизма летом»</p> <p>7) Беседы с детьми по профилакти-</p>	В течении ЛОП	<p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>	

	ке желудочно-кишечных заболеваний и микроспории			
4	<p><b>Контроль и руководство</b></p> <p>1) Санитарное состояние участков: проверка оборудования в соответствии с гигиеническими нормами</p> <p>2) Питание: Режим хранения продуктов и их транспортировка. доброкачественность и калорийность продуктов. Гигиенические требования к выдаче, раздаче и доставке пищи детям. Санитарно-гигиеническое состояние оборудования, пищеблока, кладовых.</p> <p>3) Питьевой режим: соответствие санитарным нормам.</p> <p>4) Прогулка: соблюдение требований к проведению прогулки (продолжительность, одежда детей, двигательная активность); содержание и состояние выносного материала.</p> <p>5) Оздоровительные мероприятия в режиме дня: утренняя гимнастика на улице, гимнастика после сна, двигательная разминка, индивидуальная работа, трудовая деятельность.</p> <p>6) Предупредительный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализ календарных планов педагогов.</li> <li>• Соблюдение режима дня.</li> <li>• Готовность к ЛОП, новому учебному году.</li> <li>• Выполнение натуральных норм питания.</li> </ul> <p>7) Оперативный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей.</li> <li>• Организация учебно-воспитательного процесса.</li> </ul>	В течении ЛОП	<p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий Ст. воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Заведующий Ст. воспитатель</p> <p>Заведующий</p>	
5	<p><b>Административно-хозяйственная работа</b></p> <p>1. Ремонт физкультурного оборудо-</p>	Май август	Завхоз	

	<p>вания, разметка дорожек</p> <p>2. Замена песка в песочницах</p> <p>3. Покраска оборудования на игровых и спортивной площадках</p> <p>4. Ремонт групп и помещений детского сада</p>			
6	<p><b>Работа с родителями</b></p> <p>1. Родительское собрание «Адаптация детей, вновь поступивших в детский сад, к условиям ДОУ»</p> <p>2. Участие родителей в праздниках, развлечениях, целевых прогулках.</p> <p>3. Организация консультаций на медико-педагогические темы для тех родителей</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ «Безопасность на дорогах»</li> <li>▪ «Профилактика солнечного и теплового ударов»</li> <li>▪ «Осторожно, ядовитые растения!»</li> <li>▪ «Лето – пора закаляться»</li> <li>▪ «Как развивать творчество детей»</li> </ul> <p>4. Оформление стенда для родителей вновь поступающих детей «Адаптация к условиям ДОУ»</p> <p>Привлечение родителей к участию в оформлении участков.</p>	Август	<p>Заведующий</p> <p>Воспитатели</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p>	

### Воспитательно – образовательная работа с детьми.

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1	<p><b>1 неделя «Солнечная неделя»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Музыкально – спортивный праздник «Детство – это я и ты» посвященный дню защиты детей.</li> <li>✓ Рисование: «Солнце красное», «Краски лета», «Летний пейзаж».</li> <li>✓ Беседы: «Какую пользу приносят солнце, воздух и вода», «Могут ли солнце, воздух и вода нанести вред здоровью».</li> <li>✓ Мастер-классы: «Оригами».</li> </ul>	Июнь	Муз.рук-тель, инструктор по ФИЗО, воспитатели групп	

<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Составление памяток: «Правила поведения на воде», «Как правильно загорать».</li> <li>✓ Конкурсы: «В гостях у лета» - игры-соревнования, рисование на асфальте - «Солнечный круг».</li> <li><b>2 неделя «Юного эколога»</b></li> <li>✓ Рисование: «Эмблема группы», «Береги природу», коллективная работа «Что нельзя делать в лесу».</li> <li>✓ Беседы: «Природа летом», «Животные и птицы летом», «Осторожно: ядовитые растения!», «Осторожно: грибы!», «Правила личной безопасности».</li> <li>✓ Пешеходная прогулка с заданиями по территории детского сада,</li> <li>✓ Экологическая акция «Дети против мусора».</li> <li>Конкурс: «Экологическая газета».</li> <li><b>3 неделя «Здоровое поколение»</b></li> <li>✓ Рисование: Нарисуй любимого героя из сказки «Айболит» К. Чуковского, коллективная работа «Витаминчики».</li> <li>✓ Беседы: «Витамины - наши друзья», «Кто в детском саду заботится о здоровье детей?», «Вредная еда».</li> <li>✓ Чтение художественной литературы: В. Лебедев-Кумач «Закаляйся!», С. Маршак «Дремота и зевота», С. Михалков «Про девочку, которая плохо кушала», Э. Успенский «Дети, которые плохо едят в детском саду», А. Барто «Прогулка», С. Михалков «Прививка»</li> <li>✓ Мастер-классы: «Самомассаж».</li> <li>✓ Составление памяток «Как пра-</li> </ul>			
---	--	--	--



	<p>вильно мыть руки».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Конкурсы: Плакат «Здоровое поколение»; Конкурс рисунков «Путешествие в страну здоровья».</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>4 неделя «Книги»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Рисование «По страницам любимых сказок», «Сказочная птица», коллективная работа «В гости к сказке».</li> <li>✓ Беседы: «Правила обращения с книгой», «Откуда появилась книга», «Книжка в больнице».</li> <li>✓ Оформление в группе уголков книги.</li> <li>✓ Акция «Подари книгу детскому саду».</li> <li>✓ Конкурсы: для детей младших групп – выставка рисунков «Мой любимый сказочный герой»; для детей старших групп «Книжки - малышки» изготовление книжек-малышек с детскими иллюстрациями по сказкам. Литературная викторина «В мире сказки».</li> </ul>			
2	<p><b>1 неделя «Моя дружная семья»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Рисование: «Моя семья», «Мой дом».</li> <li>✓ Беседы: «Семья – важная часть общества», «Что такое родословное древо», «Семейный досуг летом».</li> <li>✓ Чтение художественной литературы: Чтение «Моя бабушка» С. Капутикян; «Мой дедушка» Р Гамзатов; «Мама» Ю Яковлев, Э. Успенский «Бабушкины руки»; Е Благинина «Вот так мама»</li> <li>✓ Мастер – класс: «Нитяные кук-</li> </ul>	<b>Июль</b>	Муз.рук-тель, инструктор по ФИЗО, воспитатели групп	

	<p>лы».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Фотовыставка: "Наша дружная семья".</li> <li>✓ Конкурсы: «Мое генеалогическое древо», «Семейный герб» - совместно с родителями</li> </ul> <p><b>2 неделя «Осторожного пешехода»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Физкультурное развлечение по ПДД.</li> <li>✓ Рисование: «Запрещающие знаки на дороге»; «Гараж для спецтранспорта»; «Наш город»; «Перекресток»</li> <li>✓ Беседы: «Какие человеку нужны машины», «Сигналы светофора», «Зачем нужны дорожные знаки», «Безопасное поведение на улице».</li> <li>✓ Чтение художественной литературы: М. Ильин, Е. Сигал «Машины на нашей улице»; С. Михалков «Моя улица»; В. Семерин «Запрещается – разрешается»; Б. Житков «Что я видел»; С. Михалков</li> <li>✓ Изготовление музея по дорожному движению.</li> </ul> <p>Конкурсы: Выставка рисунков по дорожному движению.</p> <p><b>3 Неделя «Космических приключений»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Рисование: «Космос», «Планета Земля», «Космические пришельцы».</li> <li>✓ Беседы: «Знакомьтесь, Гагарин», «Такие разные планеты».</li> <li>✓ Чтение художественной литературы по теме «Космос»: Я. К. Голованов «Дорога на космодром», В. Кащенко «Созвездие драконов», П. О. Клушанцев «О чём рассказал телескоп», О. А. Скоролупова «Покорение кос-</li> </ul>			
--	---	--	--	--

	<p>моса», Сказки « Бельчонок и звезда».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Конкурсы: конкурс рисунка «Космический корабль будущего» - совместно с родителями</li> </ul> <p><b>4.Неделя «Театрального калейдоскопа»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Рисование: «Театр», «Маски».</li> <li>✓ Беседы: «Что такое театр», «Хочу стать актером».</li> <li>✓ Конкурсы: Викторина «В гостях у сказки», квест-игра «Сказочное путешествие», «Конкурс чтецов».</li> <li>✓ Театрализация.</li> </ul>			
3	<p><b>1 Неделя «Цветочных чудес»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Рисование: «Что нам лето дарит?», коллективная работа «Цветник».</li> <li>✓ Беседы: «Почему лето называют красным», «Польза растений».</li> <li>✓ Составление памяток «Как ухаживать за растениями».</li> <li>✓ Мастер-класс: «Цветы в технике оригами»; рисование нитью «Волшебный цветок».</li> <li>✓ Фотовыставка «Мой сад».</li> <li>✓ Конкурсы: рисунок на асфальте «Цветик - семицветик».</li> </ul> <p><b>2 Неделя «Моя Родина»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Рисование «Наш зелёный городок», «Природа нашего края».</li> <li>✓ Беседы: «Край, в котором мы живём», «О чём рассказывают памятники», «Люди, прославившие наш край», «Любимые места».</li> <li>✓ Чтение художественной литературы: В. Степанов. «Что мы Родиной зовем».</li> <li>✓ Изготовление альбома: «Мой край», «Мой город».</li> <li>✓ Конкурсы: Фотоконкурс: «Мой</li> </ul>	Август	Муз.рук-тель, инструктор по ФИЗО, воспитатели групп	

	<p>Алтай», конкурс чтецов: «Барнаул – мой город».</p> <p><b>3 Неделя «В мире животных»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Рисование: «Красная книга Алтайского края», «Несуществующее животное», коллективная работа «Дикие животные нашего леса».</li> <li>✓ Беседы: «Дикие и домашние животные», «Почему появилась Красная книга?», «Животные наши друзья».</li> <li>✓ Оформление альбома: «Домашние животные».</li> <li>✓ Фотовыставка: «Мой домашний питомец».</li> </ul> <p>Конкурсы: конкурс поделок из природного материала, экологическая викторина «В мире животных».</p> <p><b>4 неделя «Музыкальная неделя»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Рисование: «Нарисуй музыку», «Цвет музыки».</li> <li>✓ Беседы: «Как появилась музыка», «Музыкальные инструменты», «Хочу стать музыкантом».</li> <li>✓ Музыкальная прогулка.</li> <li>✓ Конкурсы: конкурс детской песни.</li> </ul> <p>Музыкально – спортивный праздник «До свидания, лето».</p>			
--	---	--	--	--

### **Х. Взаимодействие с социальными институтами**

Между детским садом и лицеем №73, традиционно сложились отношения по преемственности по сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению успешной адаптации и социализации выпускников ДОО. Важным аспектом совместной деятельности является формирование у дошкольников положительного отношения к школе, как мотивационного компонента готовности к школе. Это осуществляется посредством организации совместных мероприятий и экскурсий со школой, встречи с учителями начальных классов, бывшими выпускниками детского сада, организация праздников, посвящённых выпуску в школу.

**Задачи:**

1. Приобщение детей к ценностям здорового образа жизни
2. Создание предметно-развивающей среды для ознакомления воспитанников со школой
3. Становление социальной позиции будущих первоклассников
4. Стимулирование коммуникативной, познавательной, игровой и другой активности детей в различных видах деятельности
5. Осуществлять совместное руководство и контроль администрацией заявленных учреждений
6. Развитие желания и умения учиться, формирование готовности к образованию в основном звене школы и самообразования
7. Формирование готовности к активному взаимодействию с окружающим миром (эмоциональной, интеллектуальной, коммуникативной, игровой).

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1	Изучение образовательной программы ДОУ и программы 1 класса. Взаимное посещение школы и детского сада.	в течение года	Директор школы, Ст. воспитатель, Заведующий	
2	Разработка и утверждение плана работы МБДОУ № 149 и МБОУ «Лицей № 73». Совместная практическая деятельность первоклассников и детей подготовительной группы «Посвящение в первоклассники»	август - сентябрь	Директор школы, Завуч, Ст. воспитатель, Заведующий	
3	Анализ адаптации детей к условиям школьного обучения. Взаимопосещение воспитателя и учителя воспитательно-образовательного процесса.	ноябрь	Директор школы, Завуч, Ст. воспитатель, Заведующий	
4	Занятие детей подготовительной группы с учителем начальных классов.	в течение года	Воспитатели	
5	Проведение мониторинга успеваемости учащихся 1-х классов, выпускников д/с.	начало – конец уч. года	Завуч, Ст. воспитатель	
7	Посещение НОД учителями школы в подготовительной к школе группе.	в течение года по согласованию	Учителя начальной школы, Воспитатели.	

8	Посещение родительских собраний в подготовительной к школе группе	в течение года по согласованию	Учителя начальной школы	
9	Подготовка рекомендаций для родителей «Формирование установок и ожиданий будущего школьника». Родительское собрание «Подготовка детей к школе»	в течение года	Ст. воспитатель, Воспитатели.	
10	Своевременный медосмотр детей, сбор основных мед. данных, оформление медкарт.	в течение года	Администрация ДОУ и школы	
11	Экскурсия детей подготовительной группы в школу	в течение года	Ст. воспитатель, Воспитатели, Завуч.	

### **XI. Деятельность по созданию безопасного воспитательно-образовательного процесса**

#### **Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности детей, педагогов, профилактика травматизма.**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
<b>Предупреждение бытового травматизма</b>				
<i>1</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Инструктажи с работниками учреждения по вопросам безопасности жизнедеятельности воспитанников.</li> <li>-Оперативная проверка территории и игрового оборудования с составлением акта.</li> <li>-Оперативный контроль безопасности использования оборудования, мебели, ТСО.</li> <li>-Уроки безопасности.</li> <li>«Учебный центр Фактор безопасности».</li> <li>-Инструктажи с воспитанниками.</li> <li>-Контроль за ведением журналов инструктажей.</li> <li>-Оформление консультаций, папок передвижек по ОБЖ для родителей.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>плановые, внеплановые май</li> <li>ежемесячно</li> <li>по плану воспитателей ноябрь</li> <li>еженедельно</li> <li>ежемесячно</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Заведующий, Ст. воспитатель, Завхоз</li> <li>Комиссия по охране труда</li> <li>Ст. воспитатель</li> <li>Воспитатели</li> <li>Ст.воспитатель</li> <li>Воспитатели</li> <li>Заведующий</li> </ul>	

	-Проверка групп и участков на наличие травмоопасных предметов. -Ведение документации (тетрадей приёма детей, журнал проведения экскурсий и т.д.) -Издание буклетов по ОБЖ. -Подбор тематических альбомов в соответствии с возрастом детей.	в течение года	Воспитатели	
		в течение года	Воспитатели	
			Воспитатели	
<b>Предупреждение спортивного травматизма</b>				
2	1.Проверка исправности спортивного оборудования 2.Соблюдение техники безопасности при всех видах движений 3.Профилактические беседы «Уроки здоровья», и.т.д. 4.Просвещение родителей	1 раз в квартал Постоянно  По плану воспитателей	Заведующий Завхоз Ст.воспитатель  Воспитатели  Ст.воспитатель Воспитатели	Журнал учета Карта контроля
<b>Предупреждение дорожно-транспортного травматизма</b>				
3	1.Месячник безопасности «Правила дорожные знать каждому положено». 2.Ознакомление родителей со схемой организации дорожного движения в районе МБДОУ. 3.Оперативный контроль «Сформированность у детей знаний по ПДД». 4.Оформление наглядной информации для родителей по ПДД. 5.Пополнение наглядного и демонстрационного материала для обучения детей правилам дорожного движения. 6.Организация и проведение игр по безопасности дорожного движения(все группы).	сентябрь  сентябрь  октябрь  в течение года в течение года  в течение года	Ст.воспитатель  Воспитатели  Ст.воспитатель Воспитатели Ст.воспитатель Воспитатели  Воспитатели	Карта контроля

**Мероприятия, направленные на соблюдение оптимальной двигательной, учебной, психологической и физической нагрузки воспитанников и создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей**

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1	Создание экологически благоприятных условий в помещениях для игр и занятия детей: -соблюдение санитарно-гигиенических требований; -сквозное проветривание (3-5 раз в день в отсутствие детей); -специальный подбор комнатных растений, поглощающих вредные химические вещества и увлажняющих воздух; -поддерживание температуры воздуха в пределах (20-22 С)	постоянно, в течение года	Заведующий Мед.сестра Ст. воспитатель Воспитатели	
2	Оптимальный двигательный режим (объем двигательной активности в пределах 5,5 - 9 тысяч шагов, продолжительность - 4 ч. в день)	постоянно, в течение года	Ст. воспитатель Воспитатели Инструктор по ФИЗО	
3	Оптимальный объем учебной нагрузки ( в соответствии с Сан-ПиН), проведение каникул (январь, ЛОП)	постоянно, в течение года	Ст. воспитатель	
4	Обеспечение психологического комфорта на протяжении всего времени пребывания в детском саду -контроль за соблюдением учебной нагрузки; -использование стандартизированных диагностических методик; -разработка плана работы с воспитателями по психологопедагогическому сопровождению дошкольников на переходном этапе развития; -составление перспективного плана коррекционноразвивающих занятий по обеспечению психологической готовности старших дошколь-	постоянно, в течение года	Ст. воспитатель Воспитатели	



	ников к обучению в школе; -разработка консультационного материала для родителей и воспитателя			
5	Индивидуализация режимных процессов и их воспитательная направленность с учетом здоровья и развития ребенка.	постоянно, в течение года	Ст. воспитатель	

**Мероприятия, направленные на сохранение и укрепление здоровья воспитанников**

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1	Диагностика показателей физического развития детей; Проведение антропометрии и осмотр детей после летней оздоровительной кампании; Подбор мебели в соответствии с ростом детей; Диагностика развития психических процессов детей разных возрастов; Спортивные развлечения, спортивный праздник; Анализ заболеваемости; Листок здоровья для родителей «Информация об оздоровительных мероприятиях на год»	сентябрь	Воспитатели Мед.сестра	
2	Витаминация Занятие физической культурой Спортивные развлечения; Анализ заболеваемости; Листок здоровья для родителей «Гельминты»	октябрь	Воспитатели Мед.сестра Инструктор по ФИЗО	
3	Диспансерное наблюдение детей с хронической патологией, своевременное направление к специалистам; Спортивные развлечения; Анализ заболеваемости; Листок здоровья для родителей «Чтобы ребенок не заболел»	ноябрь	Врач Воспитатели Инструктор по ФИЗО	
4	Мероприятия по профилактике гриппа Спортивный праздник «День здо-	декабрь	Ст. воспитатель Воспитатели	

	<p>ровья» совместно с родителями;  Анализ заболеваемости;  Смотр зимних участков;  Листок здоровья для родителей  «Вместе с папой, вместе с мамой»(спортивные игры зимой)</p>		Мед.сестра	
5	<p>Анализ заболеваемости;  Проведение антропометрии и коррекция размера мебели в соответствии с ростом детей;  Мероприятия по профилактике гриппа;  Спортивный праздник “Зимние забавы”;  Листок здоровья для родителей  «Витамины зимой»</p>	январь	<p>Воспитатели  Мед.сестра  Инструктор по ФИЗО</p>	
6	<p>Анализ заболеваемости;  Мероприятия по профилактике ОРВИ и гриппа; Листок здоровья для родителей «Физкультура для мальчиков»</p>	февраль	<p>Воспитатели  Мед.сестра  Инструктор по ФИЗО</p>	
7	<p>Диспансеризация детей, поступающих в школу, с привлечением узких специалистов поликлиники №10;  Спортивные развлечения;  Спортивный праздник;  Листок здоровья для родителей  «Физкультура для девочек»</p>	март	<p>Ст. воспитатель  Воспитатели  Мед.сестра</p>	
8	<p>Диспансерное наблюдение детей с хронической патологией и направлением их к соответствующим специалистам;  Листок здоровья для родителей  «Как предупредить весенний авитаминоз»</p>	апрель	<p>Врач  Мед.сестра  Инструктор по ФИЗО</p>	
9	<p>Диагностика показателей физического развития ребенка;  Осмотр и антропометрия детей перед летней оздоровительной компанией;  Осмотр детей подготовительной к школе группы с последующим анализом физического и нервно-</p>	май	<p>Врач  Мед.сестра  Инструктор по ФИЗО  Воспитатели</p>	

	психического развития; Заполнение карт физического развития детей; Листок здоровья для родителей «Как организовать летний отдых»			
--	---	--	--	--

### Работа с педагогами по охране труда и технике безопасности

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1	Закрепление мебели, соответствие росту	сентябрь	Заведующий Завхоз	
2	Оборудование на участках, выносной и уборочный инвентарь	октябрь	Заведующий Завхоз	
3	Соблюдение теплового режима в группах	ноябрь	Заведующий Завхоз	
4	Состояние электрооборудования	декабрь	Заведующий Завхоз	
5	Освещенность и тепловой режим	январь	Заведующий Завхоз	
6	Соответствие мебели росту детей	февраль	Заведующий Завхоз	
7	Выносной и уборочный материал	март	Заведующий Завхоз	
8	Состояние участков, асфальтового покрытия и крыш	апрель	Заведующий Завхоз	
9	Состояние уличного оборудования и выносного материала	май	Заведующий Завхоз	

### XII . Инновационная деятельность коллектива

#### Мероприятия, направленные на развитие инновационной деятельности в ДОУ

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1	Утверждение плана работы инновационной деятельности на 2018/2019 учебный год.	сентябрь	Заведующий	
2	Круглый стол Качество организации деятельности педагогов по внедрению современных технологий здоровьесбережения в работе с детьми дошкольного возраста.	февраль	Ст. воспитатель	

3	Оформление информационного центра для родителей.	в течение года	Ст. воспитатель	
---	--	----------------	-----------------	--

### XIII. Система внутриучрежденческого контроля

#### Общий план контроля.

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
<b>Направление контроля: Осуществление образовательного процесса в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования</b>				
<b>Тематический контроль</b>				
1.	«Организация развивающей предметно - пространственной среды в ДОУ» Уголок патриотического воспитания в ДОУ 1-я младшая группа - "Моя семья" 2-я младшая группа - "Народные промыслы" Средняя группа- "Мой город" Старшая группа- "Мой край" Подготовительная к школе группа - "Моя родина Россия"	ноябрь	Заведующий, Ст. воспитатель	Справка
2.	«Организация опытно – экспериментальной деятельности в ДОУ» Смотр конкурс уголков по экспериментированию в ДОУ	февраль	Заведующий, Ст. воспитатель	Справка
<b>Итоговый контроль</b>				
1.	«Показатели деятельности ДОУ»	апрель	Заведующий, Ст. воспитатель	Отчет
<b>Фронтальный контроль</b>				
1.	«Степень готовности выпускников к обучению в школе» подготовительные группы №3,8,10.	апрель	Заведующий, Ст. воспитатель	Справка
<b>Оперативный контроль</b>				
1	Организация процесса адаптации детей мл. возраста	сентябрь	Заведующий, Ст. воспитатель	Карта контроля, выводы и рекомендации

2	«Организация работы по ПДД и ОБЖ»		Заведующий, Ст. воспитатель	Карта контроля, выводы и рекомендации
3	Организация питания (методика)		Заведующий, Ст. воспитатель	Карта контроля, выводы и рекомендации
4	Организация прогулки (методика)		Заведующий, Ст. воспитатель	Карта контроля, выводы и рекомендации
5	Соблюдение безопасности в процессе проведения физк. занятий	октябрь	Инструктор по ФИЗО	Карта контроля, выводы и рекомендации
6	Методика проведения утренней гимнастики		Заведующий, Ст. воспитатель	Карта контроля, выводы и рекомендации
7	Организация питания (подготовка детей к приему пищи)		Заведующий, Ст. воспитатель	Карта контроля, выводы и рекомендации
8	Выполнение инстр. по ОЖиЗ детей на прогулке		Заведующий, Ст. воспитатель	Карта контроля, выводы и рекомендации
9	Оформление наглядной информации для родителей по ОБЖ	ноябрь	Заведующий, Ст. воспитатель	Карта контроля, выводы и рекомендации
10	Организация игровой деятельности (ППРС)		Заведующий, Ст. воспитатель	Карта контроля, выводы и рекомендации
11	Организация питания (культура поведения за столом)		Заведующий, Ст. воспитатель	Карта контроля, выводы и рекомендации
12	Взаимодействие воспитателя и мл. воспитателя при организации прогулки		Заведующий, Ст. воспитатель	К. контроля, выводы и рек.

13	Соблюдение безопасности при оформлении групп к Новому году	декабрь	Заведующий, Ст. воспитатель	Карта контроля, выводы и рекомендации
14	Эффективность в/о работы при организации досуговой деятельности		Заведующий, Ст. воспитатель	Карта контроля, выводы и рекомендации
15	Организация питания (соблюдение норм выдачи)		Заведующий, Ст. воспитатель	Карта контроля, выводы и рекомендации
16	Эффективность использования выносного материала на прогулке/наличие/хранение		Заведующий, Ст. воспитатель	Карта контроля, выводы и рекомендации
17	Соблюдение инструкции по ОЖиЗ детей при организации подвижных игр на прогулке	январь	Заведующий, Ст. воспитатель	Карта контроля, выводы и рекомендации
18	Создание условий для организации опытно-экспериментальной деятельности детей		Заведующий, Ст. воспитатель	Карта контроля, выводы и рекомендации
18	Организация питания (роль воспитателя)		Заведующий, Ст. воспитатель	Карта контроля, выводы и рекомендации
20	Соблюдение режима дня	февраль	Заведующий, Ст. воспитатель	Карта контроля, выводы и рекомендации
21	Обеспечение страховки при использовании оборудования на прогулке		Заведующий, Ст. воспитатель	Карта контроля, выводы и рекомендации
22	Организация питания (сервировка стола)		Заведующий, Ст. воспитатель	Карта контроля, выводы и рекомендации
23	Соблюдение правил безопасности при организации прогулки.		Инструктор по ФИЗО	К. контроля, выводы и рек.

24	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей в процессе экспериментальной деятельности.	март	Заведующий, Ст. воспитатель	Карта контроля, выводы и рекомендации
25	Соблюдение графика проветривания		Заведующий, Ст. воспитатель	Карта контроля, выводы и рекомендации
26	«Сформированность культурно-гигиенических навыков у детей разных возрастных групп»		Заведующий, Ст. воспитатель	Карта контроля, выводы и рекомендации
27	Соблюдение требований САН ПиН при организации НОД (длительность занятий)		Заведующий, Ст. воспитатель	Карта контроля, выводы и рекомендации
28	Организация дежурств детей (соответствие графику)	апрель	Заведующий, Ст. воспитатель	Карта контроля, выводы и рекомендации
29	Посещаемость детей		Заведующий, Ст. воспитатель	Карта контроля, выводы и рекомендации
30	Сформированность навыков пользования столовыми приборами		Заведующий, Ст. воспитатель	Карта контроля, выводы и рекомендации
31	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей при организации прогулки		Заведующий, Ст. воспитатель	Карта контроля, выводы и рекомендации
32	Наличие, хранение и использование выносного материала	май	Заведующий, Ст. воспитатель	Карта контроля, выводы и рекомендации
33	Освоение детьми ОП ДО		Заведующий, Ст. воспитатель	Карта контроля, выводы и рекомендации
34	Организация питания (культура поведения детей за столом)		Заведующий, Ст. воспитатель	К. контроля, выводы и рек.

35	Соблюдение безопасности (утр/гимнастика на воздухе)		Заведующий, Ст. воспитатель	Карта контроля, выводы и рекомендации
<b>Оперативный контроль (систематический контроль)</b>				
1	Осмотр прогулочных площадок	ежедневно	Ст. воспитатель, завхоз	Журнал ежедневного осмотра прогулочных площадок
2	Соблюдение режима дня	не реже одного раза в неделю	Ст. воспитатель	Журнал систематического контроля
3	Подготовка воспитателя к занятию		Ст. воспитатель	Журнал систематического контроля
4	Организация питания		Ст. воспитатель	Журнал систематического контроля
5	Охрана жизни и здоровья детей		Ст. воспитатель	Журнал систематического контроля
6	Санитарное состояние		Ст. воспитатель	Журнал систематического контроля
7	Оформление и обновление информации в уголке для родителей		Ст. воспитатель	Журнал систематического контроля
<b>Административный контроль</b>				
1	«Качество ведения документации»	постоянно	Заведующий Ст. воспитатель	К. контроля, выводы и рек.
2	«Планирование воспитательно-образовательной деятельности»	постоянно	Заведующий Ст. воспитатель	К. контроля, выводы и рек.



3	Контроль за закладкой продуктов	постоянно	Заведующий	
4	Соблюдение правильности доставки, сроков хранения, выдачи продуктов	постоянно	Заведующий	
5	Соблюдение технологии приготовления пищи, соблюдение графика закладки	постоянно	Заведующий Мед.сестра	
6	Анализ состояния делопроизводства в соответствии с номенклатурой дел	в течение года	Заведующий	
7	Регистрация и учет поступающих, отправляемых и внутренних документов	1 раз в квартал	Заведующий	
8	Обеспечение защиты документарной информации	1 раз в квартал	Заведующий	
9	Качество подготовки и оформления документов, соблюдение установленной процедуры согласования и удостоверения документов. Качество исполнения документов.	в течение года	Заведующий	

#### **XIV. Административно-хозяйственная и финансовая деятельность**

##### **Административно-хозяйственная деятельность**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
1	<b>Комплектование групп</b>	август-сентябрь	Заведующий	
2	<b>Инструктажи</b> -по ОТ, ПБ, ГО -по охране жизни и здоровья детей -при поступлении на работу -другие, со всеми категория работников -внеплановые	в течение года  по мере необходимости	Завхоз	
3	<b>Заключение договоров</b> -С родителями (законными представителями) -С поставщиками -С детской поликлиникой №10 -О совместной деятельности: МБОУ «Лицей№73» Центральной детской библиотекой	при поступлении в ДОУ в течение года сентябрь сентябрь	Заведующий  Заведующий Заведующий Заведующий	

	им. К.И.Чуковского Театрами г Барнаула			
4	<b>Пополнение пакета документов по ГО ЧС</b>	в течение года	Заведующий	
5	<b>Изучение</b> и ознакомление коллектива с нормативно-правовыми документами вышестоящих организаций	в течение года	Заведующий	
6	<b>Анализ</b> -состояния документации воспитателей, специалистов, руководителей кружков -медицинской -посещаемости -заболеваемости -питания: объем закупок, снятие остатков, контроль за выходом готовых блюд, 10-дневного меню -расходования бюджетных и внебюджетных средств -выполнение сметы	в течение года	Заведующий	
7	<b>Проведение ремонтных работ</b> -косметический – всех помещений ДОУ; -побелка овощехранилища	июнь, июль	Заведующий, Завхоз	
8	<b>Приобретение:</b> -Мягкий инвентарь -Наглядный, дидактический материал и пособия -Игрушки -Канцелярские товары	в течение года	Заведующий, Завхоз, Ст. воспитатель	
9	<b>Оформление</b> -Предметно - развивающей среды в группах -методического кабинета	в течение года	Ст. воспитатель	
10	<b>Подготовка ДОУ к зиме</b>	по плану хозяйственной работы	Заведующий, Завхоз	
11	<b>Организация новогодних утренников</b> -обеспечение охраны жизни и здоровья детей, пожарной безопасности -пополнение новогодних украшений	декабрь	Заведующий, Завхоз, Ст. воспитатель	

12	<b>Весенние работы</b> -проведение субботника -обрезка деревьев -стрижка кустарников -сбор и вывоз листвы -разбивка рабаток и клумб	апрель, май	Заведующий, Завхоз, Ст. воспитатель	
13	<b>Подготовка МДОУ к летнему оздоровительному периоду</b> -обновление уличного оборудования -обновление выносного материала -покраска игрового оборудования на прогулочных участках	май	Заведующий, Завхоз, Ст. воспитатель	

